

Freie Schule Mölln



Die Freie Schule Mölln e. V. sucht per sofort einen

Geschäftsführer (m/w/d)

- **Wir sind** eine einzige Freie Schule inklusive OGS in Mölln, im wunderschönen Herzogtum Lauenburg, am östlichen Rand der Metropolregion Hamburg. Unser Schulkonzept orientiert sich an der Waldorfpädagogik. Die Schule wurde 2015 gegründet und unterrichtet momentan die Klassen 1 bis 6. Die vorläufige Genehmigung bis Klasse 13 liegt vor und soll im Sommer 2020 nach Prüfung durch das Ministerium endgültig bestätigt werden. Die Schule befindet sich im Robert-Koch-Park, einem inklusiven Stadtteil in den Räumen eines historischen Baudenkmals im Herzen Möllns. Momentan planen wir die räumliche Erweiterung durch einen Neubau und die Sanierung einer denkmalgeschützten Villa.
- **Ihre Aufgaben** umfassen die verantwortliche kaufmännische Geschäftsführung des Vereins inkl. Schule und OGS. Ihnen obliegt die gesamte Verantwortung für das Finanz- und Rechnungswesen, Sie sind der zentrale Ansprechpartner in allen schulrelevanten Rechts- und Vertragsangelegenheiten, führen Verhandlungen mit Behörden sowie institutionellen und privaten Förderern, besitzen Personalverantwortung in Absprache mit den Ressorts und sind in die Gestaltung von Informationsprozessen und Öffentlichkeitsarbeit eingebunden.
- **Sie sind** eine tatkräftige, wache, stabile, bewegliche und offene Persönlichkeit, die sich durch einen kollegialen Führungsstil, ausgeprägte Konfliktfähigkeit und Verständnis für Gruppenprozesse auszeichnet. Sie stehen den Inhalten und Zielsetzungen der Waldorfpädagogik offen und wertschätzend gegenüber und bringen idealerweise sogar Führungserfahrung aus diesem Kontext mit, oder sind vielleicht sogar selbst Waldorflehrer*in, mit der Möglichkeit der Unterstützung des Lehrer*innenkollegiums. Sie verfügen über Kenntnisse im Ersatzschulwesen und sind motiviert, die strategischen Entwicklungsthemen unserer Schule, aktiv voran zu bringen.
- **Wir bieten** eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und spannende Aufgabe in einem hoch motivierten und engagierten Team mit einer langfristigen Perspektive. In unserer momentanen Situation schätzen wir den Arbeitsaufwand auf ca. 20 Std. / Woche ein, gehen aber davon aus, diesen sukzessive auf eine Vollzeitstelle ausdehnen zu können.

Bei Interesse erwarten wir Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des möglichen Arbeitsbeginns gerne an GF-FSM@freie-schule-moelln.de
oder Freie Schule Mölln e. V. | Hindenburgstr. 13a | 23879 Mölln